Il giorno 19/01/2017, alle ore 18,00, nei locali dell’Istituto Comprensivo Statale “De Andreis”, nel plesso di Via De Andreis, a seguito di regolare convocazione (prot. 0000159/A19 del 12/01/2017) si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

2. Programma Annuale 2017 - delibera

3. Criteri per graduatorie o liste d’attesa per iscrizioni alunni a.s.2017/18 - delibera

4. Adesione della scuola a nuovi progetti - delibera

5. Contributo volontario e quote agevolate - delibera

6. Organo di Garanzia – delibera

7. Regolamento del Consiglio di Istituto

8. Integrazione viaggi ed uscite didattiche a.s. 2016/17;

9. Informativa iniziative raccolta punti “Esselunga” e “Ipercoop”

10. Varie ed eventuali

Alla seduta sono presenti Alessandra Boscolo, Laura Tieghi, Lorena Colombo, Giuseppa Brigandì, Venera Maimone, Daniele Veroni, Andrea Ardizzone, Mauro Bellucci, Simona D’Ascola, Chiara Diomede, Elena Galli, Chiara Maugeri (esce alle 20.05), Alessia Oppizzi, Davide Suardi (entra alle 18.20), Maria Antonuccio, Michelina Ippolito (entra alle 18.25 esce alle 19.50) oltre al Dirigente Scolastico Laura Metelli e il Responsabile DSGA Giuseppe Pettinato.

Sono assenti giustificati Catello De Gregorio, Serenella Vaccaro e Maria Antonuccio.

E’ presente inoltre un genitore della classe II D della scuola di Via Dalmazia in qualità di uditore.

Come da Regolamento il presidente del Consiglio di istituto dà facoltà all’uditore di fare eventuali considerazioni prima dell’inizio della seduta in merito ai punti dell’Ordine del Giorno. Nello specifico non ha nulla da segnalare pertanto alle ore 18,10 si passa alla trattazione degli argomenti previsti.

**1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente**

Con il consenso di tutti i presenti e come di consueto, viene omessa la lettura integrale del verbale; il testo, così come inviato, viene posto in votazione ed approvato all’unanimità dei presenti.

**2. Programma Annuale 2017**

Prende la parola il sig. Pettinato che illustra al Consiglio di Istituto la Relazione al Programma Annuale 2017 e, nello specifico, elenca e presenta tutte le aree progettuali (P21-P32) e le relative risorse impiegate.

Viene poi illustrata la differenza fra i residui attivi, somme accertate ma non ancora riscosse, e i residui passivi, impegni assunti che non sono ancora stati liquidati. Difatti una parte del bilancio è “gonfiata” dai residui attivi, che potrebbero in futuro essere radiati quando si sarà certi non vengano più liquidati. Quest’anno, infatti, abbiamo ricevuto 18 mila euro di residuo del 2007, fortunatamente non radiati.

La struttura della Relazione per aree progettuali consente una più semplice e trasparente rappresentazione delle iniziative, degli obiettivi educativi e di quelli formativi oltre a permettere di confrontare il loro andamento nelle diverse annualità.

In conclusione della dettagliata presentazione, prende la parola il dirigente Scolastico che sottolinea come i progetti e gli investimenti vengano sempre intesi in senso unitario come istituto comprensivo. E’ possibile poi verificarne la ricaduta su ogni plesso attraverso il codice meccanografico indicato a fianco di ogni singolo progetto. Riprendendo la nota conclusiva della Relazione, il Dirigente afferma che Il Programma Annuale in questo senso diventa una conferma operativa e gestionale di quanto enunciato nel Piano dell’offerta Formativa, facilmente leggibile da tutti. Il mantenimento delle medesime aree consente inoltre una più facile lettura “triennale”, così come previsto dalla vigente normativa (si chiede, infatti, l’elaborazione di un PTOF), per confrontare ed osservare le curve di investimento nei capitoli specifici di spesa.

Il Consiglio di Istituto VISTA la Legge 03/04/1997, n. 94; VISTO il Decreto Legislativo 7/08/1997, n. 297; VISTO l’art. 2 del Decreto 01/02/2001, n. 44 contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche; CONSIDERATO il D.I. 44/2001 e il D.M. 21/2007; PRESA VISIONE della nota e-mail prot. n. 14207 del 29/09/2016 del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, avente per oggetto A.F. 2016 – a.s. 2016/2017 – Avviso assegnazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci (integrazione al Programma Annuale 2016 – periodo settembre-dicembre 2016) e comunicazioni preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2017 – periodo gennaio-agosto 2017”; VISTO il Programma Annuale per l’Esercizio Finanziario 2017 proposto dalla Giunta Esecutiva con Deliberazione del 11/01/2017, sulla base della predisposizione dei dati disposti dalla Dirigente Scolastica alla data del 09/01/2017, recante una previsione di entrata e di spesa pari ad €. 448.608,41 in termini di competenza; VISTO il Piano dell’Offerta Formativa a.s. 2016/17; SENTITA la relazione di merito del Dirigente Scolastico; PRESO ATTO che il Collegio dei Revisori a tutt’oggi non ha espresso il proprio parere di merito; all’unanimità dei presenti delibera di approvare il Programma Annuale per l’Esercizio Finanziario 2017, quale risulta dal testo allegato alla presente deliberazione. Il Consiglio stabilisce inoltre che il Fondo delle Minute Spese da anticipare al D.S.G.A. è quantificato nella misura di € 300,00. (**delibera n. 1**).

**3. Criteri per graduatorie o liste d’attesa per iscrizioni alunni a.s.2017/18**

Il Dirigente Scolastico informa che al fine di consentire di attivare entro il 16 gennaio l’iscrizione all’a.s. 2017/2018, l’Istituto ha fornito al Ministero i criteri per le graduatorie già deliberate dal precedente Consiglio d’Istituto lo scorso anno, che sono i seguenti: appartenenza al bacino d’utenza; presenza di fratelli iscritti alla scuola; frequenza di scuole primarie dell’Istituto. Informa inoltre che nella pratica, in caso di esubero di iscritti non si accettano le iscrizioni di chi è fuori bacino d’utenza.

Riscontrando vi siano classi con numero di alunni molto differente, Chiara Maugeri chiede spiegazioni dei criteri utilizzati nella formazione delle classi dei vari plessi. Il Dirigente Scolastico spiega che nella formazione delle classi si cerca innanzitutto di soddisfare la scelta espressa dalla famiglia rispetto al plesso, quindi cercare di ottenere il numero minimo per formare una sezione e rispettare le deroghe in caso di presenza di bambini disabili. Si procede pertanto a ratificare all’unanimità i criteri adottati per le iscrizioni 2017/2018 **(delibera n. 2).** Si concorda inoltre di discutere i criteri per le iscrizioni 2018/2019 nell’ultima riunione di Consiglio del 2017.

**4. Adesione della scuola a nuovi progetti**

Viene presentato il progetto” La Strada – Bando sulla povertà educativa minorile”. Il progetto, promosso dalla cooperativa “La strada” con cui l’Istituto già collabora, impegna la scuola ad offrire spazi e iniziative extra scolastiche. Dopo un breve confronto sul progetto, il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità l’adesione **(delibera n. 3).**

**5. Contributo volontario e quote agevolate**

Viene presentato il seguente prospetto relativo al contributo volontario versato dalle famiglie, con la proposta di ripartizione per progetti e per quote agevolate. Nel prospetto sono anche evidenziate quante quote di assicurazione obbligatoria ancora mancano.

Il Dirigente Scolastico evidenzia una situazione critica con versamenti medi in generale inferiori a quelli dello scorso anno, soprattutto nei plessi di Meleri, Decorati e Dalmazia.

Il Dirigente Scolastico propone che il contributo volontario serva a coprire le quote agevolate ed attivare lo sportello psicologico.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ASCOLI**  | **DALMAZIA**  | **DECORATI**  | **MELERI**  | **MEZZOFANTI**  | **DOSSO VERDE** |
| **N. di classi dei singoli Plessi** | **16** | **12** | **10** | **11** | **14** | **5** |
| **Ragazzi/Bambini presenti nelle classi** | **369** | **249** | **232** | **250** | **250** | **5** |
| **Contributo volontario** detratte le quote di assicurazione non pagate  | € 8.978,00 | € 3.032,50 | € 2.253,00 | € 2.829,50 | € 4.029,00 | € 100,00 |
| (21 quote non pagate) | (43 quote non pagate) | (31 quote non pagate) | (20 quote non pagate) | (17 quote non pagate) |   |
| *Media versamento per alunno* | 24,33% | 12,18% | 9,71% | 11,31% | 16,11% | 20,00% |
| *Quote agevolate* | € 1.920,00 | € 1.440,00 | € 1.000,00 | € 1.100,00 | € 1.400,00 |   |
| *Percentuale incidenza richieste* ***70% circa*** | 5,69% | 8,43% | 9,05% | 5,20% | 10,80% |   |
| *Percentuale incidenza richieste* ***50% circa*** | 1,35% | 1,60% | 1,30% | 0,80% | 3,60% |   |
| *sportello psicologico* | € 1.700,00 | € 1.700,00 | € 1.200,00 | € 1.200,00 | € 1.200,00 |   |
| contributo residuo per progettualità | € 5.358,00 | -€ 107,50 | € 53,00 | € 529,50 | € 1.429,00 |   |

In considerazione di questa situazione di difficoltà il Dirigente Scolastico si rivolge a Chiara Diomede, presidente del Comitato genitori Francesco d’Assisi, e Chiara Maugeri, presidente Associazione Culturale e Sportiva Dilettantistica Francesco d'Assisi, richiedendo un contributo integrativo a copertura delle quote agevolate e per finanziare lo sportello psicologico.

Chiara Maugeri riferisce che l’Associazione sportiva al momento non ha fondi da mettere a disposizione, mentre Chiara Diomede evidenzia difficoltà di cassa dovendo anticipare le spese relative al progetto webradio.

Con l’auspicio di recuperare ancora il contributo da parte di alcuni genitori, si decide di inoltrare una nuova comunicazione a tutte le famiglie ricordando la possibilità di versare anche cifre più basse di quelle deliberate.

La proposta di destinare il contributo volontario alle quote agevolate e allo sportello psicologico è approvata all’unanimità **(delibera n.4)**.

Si apre quindi un vivace confronto tra i presenti per cercare di comprendere le cause di questo decremento. Mauro Bellucci sostiene che l’allontanamento dei genitori è dovuto alla percezione da parte dei genitori stessi di lontananza dell’Istituzione scolastica dai plessi di Meleri, Decorati e Dalmazia. Inoltre ritiene che l’offerta formativa sia migliore in Ascoli al punto da assistere a forti fenomeni migratori di intere classi verso il plesso Ascoli. Chiara Diomede riconduce la problematica al fatto che la Segreteria è solo in Ascoli e chiede di poter disporre presso gli altri plessi di un servizio almeno part time. Sottolinea inoltre vi sia un difetto di comunicazione scuola-famiglia. A tal proposito si propone di fare maggior leva e riferimento ai rappresentanti di classe per diffondere le informazioni, così come ai Comitati/Associazioni genitori che possono svolgere un importantissimo ruolo di sensibilizzazione.

Il Dirigente Scolastico ed alcuni docenti hanno tentato di dare una risposta alle considerazioni presentate confermando la presenza costante dei Referenti di plesso ai quali le famiglie possono rivolgersi oltre alla presenza continua della dirigenza. Si dichiarano quindi disponibili ad un approfondimento per migliorare e chiarire la situazione. Si concorda pertanto che il tema sarà certamente inserito all’ordine del giorno di una delle prossime riunioni di Consiglio.

**6. Organo di Garanzia**

La professoressa Boscolo illustra il ruolo dell’Organo di Garanzia per il quale occorre individuare i componenti per il corrente anno scolastico. L’Organo di Garanzia è presieduto dal Dirigente Scolastico e composto da due Insegnanti del Consiglio di Istituto e da due genitori del Consiglio di Istituto. All’Organo di Garanzia possono rivolgersi i genitori a seguito di un provvedimento preso a danno dei figli studenti.

Vengono nominati Davide Suardi e Chiara Maugeri per i genitori e Laura Tieghi e Venera Maimone in rappresentanza del corpo docenti **(delibera n. 5).**

**7. Regolamento d’Istituto**

Il Presidente ricorda che l’attuale Regolamento di Istituto (inviato a tutti a dicembre) è stato redatto dal precedente Consiglio d’Istituto, integrando i contenuti dei Regolamenti vigenti prima dell’aggregazione dei plessi che ha poi portato all’attuale Istituto Comprensivo. Successivamente, quindi, l’unica modifica fatta è stata quella relativa alla pubblicazione dei verbali delle sedute di Consiglio. Di regola il Regolamento non ha scadenza e quindi non è richiesta alcuna delibera a meno che non vi siano modifiche da apportare.

I presenti, che hanno preso visione del Regolamento trasmesso prima della seduta odierna, dichiarano di non aver proposte da avanzare. Pertanto il Regolamento in vigore è quello attuale.

**8. Integrazione viaggi ed uscite didattiche a.s. 2016/17**

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che l’unico cambiamento rispetto al piano delle uscite precedentemente approvato riguarda il viaggio delle classi 2E e 2I della scuola secondaria, originariamente prevista ad Assisi, che verrà fatto a Como e che prevede l’uso del treno del Bernina.

Vengono inoltre presentate le integrazioni della scuola primaria.

Il Consiglio all’unanimità dei presenti delibera l’integrazione dei viaggi e la variazione dell’uscita didattica **(delibera n. 6)**.

**9. Informativa iniziative raccolta punti “Esselunga” e “Ipercoop”**

Il Dirigente Scolastico informa circa gli acquisti fatti in ciascun plesso grazie all’importante raccolta punti Coop ed Esselunga recentemente terminata.

Viene esposto al Consiglio il prospetto di sintesi di tutto il materiale acquistato. Si propone ai membri dei comitati e associazioni genitori di informare quanto comprato da ogni plesso.

**10. Varie ed eventuali**

Il Dirigente scolastico e la Vicepreside informano che la questione della problematica del riscaldamento è ancora in essere ma sottocontrollo e gestita. E’ di questi giorni l’uscita dei tecnici del Comune che stanno monitorando la situazione. E’ stata fondamentale l’opera di comunicazione effettuata direttamente dai genitori nei confronti del Comune.

Null’altro essendovi da discutere, alle ore 20.10 la riunione si scioglie.

Il Segretario Il Presidente

*(Simona D’Ascola) (Andrea Ardizzone)*