



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA DE ANDREIS"

Via L. De Andreis, 10 – 20137 MILANO

Tel 02/88447156 (CENTRALINO) - Fax 02/88447157

Scuola Secondaria I grado Via De Andreis, 10-20137
Scuola Secondaria I grado Via Dalmazia, 4-20138
Scuola Primaria Viale Corsica, 82-20137
Scuola Primaria Via Decorati al Valor Civile, 10-20138
Scuola Primaria Via Meleri, 14-20138
Scuola Primaria Via Mezzofanti, 23-20133



Milano.- Tel 02/88447156 - Fax 02/88447157
Milano - Tel.02/88447202 - Fax 02/88447207
Milano - Tel.02/36636154 - Fax 02/784926491
Milano - Tel 02/88441472 - Fax 02/88441473
Milano - Tel. 0288447226 - Fax 02/88447227
Milano - Tel.02/88447140 - Fax 02/88447145

E-mail: miic8dw00r@istruzione.it – Pec: miic8dw00r@pec.istruzione.it – Web: www.icdeandreismilano.gov.it
C.F.: 80126130154

Milano, 16/05/2018
Prot. n.° 3918/IV.5

AI PERSONALE DOCENTE
dell'Istituto Comprensivo Statale
"Via De Andreis"

All'ALBO On Line dell'Istituto

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di esperti e tutor interni per incarichi di prestazione d'opera professionale dirette ad ottenere l'erogazione di attività formative relative ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento".

Candidatura n.° 36754 - Avviso n.° 1953 - FSE – Competenze di base.

CUP: B49H17000170006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

CONSIDERATA la partecipazione di codesta Istituzione Scolastica al bando di cui all'avviso

pubblico prot. n.° 1953 del 21.02.2017 “Competenze di base”, candidatura n.° 36754;

VISTA la pubblicazione con nota Prot. n.° AOODGEFID/0038450 del 29 dicembre 2017 delle graduatorie definitive ed autorizzazione dei progetti valutati positivamente;

VISTA la nota AOODGEFID/200 del 18 gennaio 2018 con la quale quest’Istituto è stato autorizzato all’avvio delle attività progettuali e con la quale è stato assegnato il codice progetto 10.2.2A- FSEPON-LO-2017-325;

VISTO l’art. 1 Comma 124 Leg107/2015;

VISTO il DM 797 del 19/10/2016;

VISTO il CCNL comparto scuola;

VISTA la delibera del Collegio Docenti di approvazione del progetto n.° 4 del 28 febbraio 2017;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del progetto n.° 10 del 3 aprile 2017;

VISTO l’art 36 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 riguardante l’affidamento e all’esecuzione di lavori, servizi e forniture;

RILEVATA la necessità di individuare figure idonee e disponibili a svolgere l’attività di Esperto/Tutor e Figure aggiuntive nell’ambito del progetto finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”, candidatura N. 36754 – Avviso n.° 1953 del 21/02/2017 - FSE – Competenze di base;

VISTA la determina dirigenziale prot. n.° 3606/IV.5 del 03/05/2018 che autorizza l’avvio delle procedure finalizzate all’individuazione e selezione mediante avviso pubblico, di esperti e tutor ai quali conferire incarichi di prestazione d’opera per la realizzazione dei moduli di cui all’avviso n.° 1953 del 21/02/2017;

CONSIDERATA la necessità di avviare preliminarmente i tre moduli: “Chi ben comincia”, “Ciak, si impara” e “Fuori di radio”;

RILEVATA la necessità di individuare figure idonee e disponibili a svolgere attività di

- insegnamento della lingua italiana L2 agli alunni stranieri neo-arrivati in Italia o di seconda generazione, sia per i bambini della scuola primaria che per i ragazzi della scuola secondaria di I grado (*Chi ben incomincia – Ciak, si gira*);
- madrelingua per i ragazzi della scuola secondaria di I grado per migliorare la pragmatica comunicativa (*Fuori di radio*);

TUTTO ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

INDICE

la procedura comparativa per titoli per l’affidamento di un incarico di prestazione d’opera ai sensi dell’art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, da impiegare nelle attività formative relative ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”, candidatura N. 36754 – Avviso n.° 1953 - FSE – Competenze di base.

TITOLO PROGETTO: DIAMOND

MODULI INTERESSATI: “Chi ben comincia”, “Ciak, si impara” e “Fuori di radio”

FINALITA’ DELL’INTERVENTO: Innalzamento dei livelli delle competenze (lingua madre, italiano per stranieri e lingua straniera: inglese) in base ai moduli scelti per consentire il successo formative e sociale.

DESTINARARI: Alunni di scuola primaria (per il modulo: “Chi ben comincia”) e di scuola secondaria di primo grado (per il modulo: “Ciak, si impara” e “Fuori di radio”).

Le figure da reperire riguardano:

Formatori esperti e tutor d'aula per i moduli del presente bando sulle tematiche dettagliatamente espresse nell'*allegato 1* che costituisce parte integrante del presente avviso.

Candidatura N. 36754

1953 – FSE – Competenze di base e che sono così sintetizzate:

Chi ben comincia	<i>Esperto 60 ore</i>	<i>Tutor unico - 60 ore</i>
Ciak, si impara	<i>Esperto - 60 ore</i>	<i>Tutor unico - 60 ore</i>
Fuori di radio	<i>Esperto - 60 ore</i>	<i>Tutor unico - 60 ore</i>

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento formale scorrendo la graduatoria sulla base delle tematiche indicate dai concorrenti sul modulo di domanda e sulla base del punteggio totalizzato considerando i titoli culturali/professionali ed esperienze lavorative.

L'incarico verrà attribuito per modulo intero e per max 1 modulo.

Compensi

Il compenso orario stabilito è:

- Esperto: compenso per ora di docenza in presenza massimale € 70,00/h. lordo Stato.
- Tutor: compenso per ora di tutoraggio d'aula € 30,00/h. lordo Stato.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accredito delle risorse finanziarie necessarie da parte dell'Autorità di Gestione, a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività:

- registro delle attività formative, debitamente compilato e sottoscritto in ogni sua parte;
- adempimento formale di tutte le attività di gestione in piattaforma GPU;
- relazione finale sull'attività svolta per ogni singolo modulo;
- scheda di progetto;
- modello fornito dall'Istituto, di rendicontazione contabile da compilare nelle parti che interessano.

I compensi saranno rapportati ad unità oraria.

Compiti del formatore esperto/interno

- implementare il progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, lezioni frontali e interattive, laboratori, esercitazioni, casi di studio, counseling e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico;
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
- svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e a predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi studio da fare;
- portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti e renderlo fruibile digitalmente;
- monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR.

Compiti del tutor d'aula

- Svolgere le attività ed i compiti previsti dalle indicazioni specifiche relative al progetto autorizzato e organizzato dalla scuola;
- collaborare con il docente formatore/esperto;
- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla scuola;
- fungere da raccordo didattico tra formatori e consigli di classe;
- documentare l'attuazione dell'attività di tutor;

- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale GPU.

Valutazione delle domande

L'istruttoria per valutare l'ammissibilità delle domande sotto il profilo formale, per l'attribuzione dei punteggi e l'individuazione degli esperti sarà effettuata da una Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, che la presiede; la commissione si incaricherà:

- dell'esame dei curricula;
- della valutazione dei titoli;
- della valutazione di ogni elemento utile secondo i criteri sottostanti.

Criteri di selezione e punteggi relativi

Per la selezione degli aspiranti, la commissione, esaminati i requisiti di accesso, procederà alla valutazione dei titoli culturali e professionali e delle esperienze lavorative e attribuirà i punteggi secondo i criteri riportati:

A) Titoli culturali e professionali:

• Titolo di studio specifico di accesso all'insegnamento	10 punti
• Abilitazione all'insegnamento	5 punti
• Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento specifici	5 punti
• Certificazione competenze specifiche (<i>in relazione allo spezzone di modulo per cui si partecipa</i>)	5 punti
• Certificazione competenze	5 punti
• Pubblicazioni inerenti il settore di pertinenza	3 punti

B) Esperienze lavorative:

• Docenza nel settore di pertinenza	10 punti
• Attività in progetti PON, aree a rischio e dispersione scolastica	10 punti
• Attività come Funzioni Strumentali, referenti commissioni o altri ruoli all'interno della scuola	10 punti
• Esperienze lavorative e/o professionali con altri Enti/Associazioni che operano nel settore di pertinenza	10 punti

C) Traccia Programmatica: senza punteggio

Presentazione delle disponibilità

Pena l'esclusione, le istanze dovranno pervenire entro le **ore 12:00** del giorno **01/06/2018** *brevi manu*, presso l'ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica, o a mezzo raccomandata, (non farà fede la data indicata dal timbro postale, fa fede la data di acquisizione al Protocollo: eventuali ritardi postali non sono imputabili all'Amministrazione) ed indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.C.S. "Via De Andreis" di Milano.

Nelle istanze l'aspirante dovrà indicare per quale progetto e per che tipo di figura intende porre la propria candidatura e dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Domanda secondo il modello predisposto, allegato al presente bando (*allegato 2 – Istanza di Partecipazione*);
- Traccia programmatica del percorso formativo per cui il soggetto si candida;
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- Copia del documento di identità.

La suddetta documentazione dovrà essere prodotta in busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e dovrà essere apposta la dicitura "**Bando selezione Esperti – PON- FSE Competenze di base – A.S. 2018-2019**" o in alternativa "**Bando selezione Tutor – PON- FSE Competenze di base – A.S. 2018-2019**" a seconda della figura (Esperto/Tutor) per la quale si propone la propria candidatura.

Le domande prive delle indicazioni previste nel presente Avviso o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

Trattamento dei dati

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Diffusione del bando

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito dell'Istituto.
Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente
Prof.ssa Antonella PARI