



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzioe Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA DE ANDREIS"**

**Via L. De Andreis, 10 – 20137 MILANO**

**Tel 02/88447156 (CENTRALINO) - Fax 02/88447157**

Scuola Secondaria I grado Via De Andreis, 10-20137  
Scuola Secondaria I grado Via Dalmazia, 4-20138  
Scuola Primaria Viale Corsica, 82-20137  
Scuola Primaria Via Decorati al Valor Civile, 10-20138  
Scuola Primaria Via Meleri, 14-20138  
Scuola Primaria Via Mezzofanti, 23-20133



Milano.- Tel 02/88447156 - Fax 02/88447157  
Milano - Tel.02/88447202 - Fax 02/88447207  
Milano - Tel.02/36636154 - Fax 02/784926491  
Milano - Tel 02/88441472 - Fax 02/88441473  
Milano - Tel. 0288447226 - Fax 02/88447227  
Milano - Tel.02/88447140 - Fax 02/88447145

E-mail: [miic8dw00r@istruzione.it](mailto:miic8dw00r@istruzione.it) – Pec: [miic8dw00r@pec.istruzione.it](mailto:miic8dw00r@pec.istruzione.it) – Web: [www.icdeandreismilano.gov.it](http://www.icdeandreismilano.gov.it)  
C.F.: 80126130154

Milano, 16/10/2018  
Prot. n.° 6897/IV.5

AI PERSONALE DOCENTE  
dell'Istituto Comprensivo Statale "Via De Andreis"

All'ALBO On Line dell'Istituto

**OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di esperti e tutor interni per incarichi di prestazione d'opera professionale dirette ad ottenere l'erogazione di attività formative relative ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento".**

**Candidatura n.° 36754 - Avviso n.° 1953 - FSE – Competenze di base.**

**CUP: B49H17000170006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

**CONSIDERATA** la partecipazione di codesta Istituzione Scolastica al bando di cui all'avviso pubblico prot.n.° 1953 del 21.02.2017 "Competenze di base", candidatura n.° 36754;

**VISTA** la pubblicazione con nota Prot.n.° AOODGEFID/0038450 del 29 dicembre 2017 delle graduatorie definitive ed autorizzazione dei progetti valutati positivamente;

**VISTA** la nota AOODGEFID/200 del 18 gennaio 2018 con la quale quest'Istituto è stato autorizzato all'avvio delle attività progettuali e con la quale è stato assegnato il codice progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-325;

**VISTO** l'art. 1 Comma 124 Leg107/2015;

**VISTO** il DM 797 del 19/10/2016;

**VISTO** il CCNL comparto scuola;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti di approvazione del progetto n.° 4 del 28 febbraio 2017;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del progetto n.° 10 del 3 aprile 2017;

**VISTO** l'art 36 del D.L.gs 18 aprile 2016 n. 50 riguardante l'affidamento e all'esecuzione di lavori, servizi e forniture;

**RILEVATA** la necessità di individuare figure idonee e disponibili a svolgere l'attività di Esperto/Tutor e Figure aggiuntive nell'ambito del progetto finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento", candidatura N. 36754 – Avviso n.° 1953 del 21/02/2017 - FSE –Competenze di base;

**VISTA** la determina dirigenziale prot n° 6584/IV.5 del 05/10/2018 che autorizza l'avvio delle procedure finalizzate all'individuazione e selezione mediante avviso pubblico, di esperti e tutor ai quali conferire incarichi di prestazione d'opera per la realizzazione dei moduli di cui all'avviso n.° 1953 del 21/02/2017;

**CONSIDERATA** la necessità di avviare preliminarmente i due moduli: "A,B,C...a modo mio" e "Drama".

**RILEVATA** la necessità di individuare figure idonee e disponibili a svolgere attività di

- insegnamento della lingua italiana ad alunni italiani di scuola primaria che devono rafforzare le competenze linguistiche di base;
- docenza e assistenza in lingua inglese per i ragazzi di scuola secondaria di I grado che devono migliorare le proprie competenze nella lingua straniera.

**TUTTO** ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

## **INDICE**

la procedura comparativa per titoli per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.L.gs. 165/2001, da impiegare nelle attività formative relative ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento", candidatura N. 36754 – Avviso n.° 1953 - FSE –Competenze di base.

**TITOLO PROGETTO: DIAMOND**

**MODULI INTERESSATI: "A,B,C...a modo mio" e "Drama".**

**FINALITA' DELL'INTERVENTO: Innalzamento dei livelli delle competenze (lingua madre e lingua straniera: inglese) in base ai moduli scelti per consentire il successo formative e sociale.**

**DESTINARARI: Alunni di scuola primaria (per il modulo: "A,B,C...a modo mio") e di scuola secondaria di primo grado (per il modulo: "Drama").**

**Le figure da reperire riguardano:**

**Formatori esperti e tutor d'aula** per i moduli del presente bando sulle tematiche dettagliatamente espresse nell'*allegato A* che costituisce parte integrante del presente avviso.

**Candidatura N. 36754**

**1953 – FSE – Competenze di base** e che sono così sintetizzate:

A,B,C...a modo mio	<b>Esperto 60 ore</b>	<b>Tutor unico - 60 ore</b>
Drama	<b>Esperto - 30 ore</b>	<b>Tutor unico - 30 ore</b>

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento formale scorrendo la graduatoria sulla base delle tematiche indicate dai concorrenti sul modulo di domanda e sulla base del punteggio totalizzato considerando i titoli culturali/professionali ed esperienze lavorative.

L'incarico verrà attribuito per modulo intero e per max 1 modulo.

**Compensi**

Il compenso orario stabilito è:

- Esperto: compenso per ora di docenza in presenza massimale €70,00/h. lordo Stato.
- Tutor: compenso per ora di tutoraggio d'aula €30,00/h. lordo Stato.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accreditamento delle risorse finanziarie necessarie da parte dell'Autorità di Gestione, a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività:

- registro delle attività formative, debitamente compilato e sottoscritto in ogni sua parte;
- adempimento formale di tutte le attività di gestione in piattaforma GPU;
- relazione finale sull'attività svolta per ogni singolo modulo;
- scheda di progetto;
- modello fornito dall'Istituto, di rendicontazione contabile da compilare nelle parti che interessano.

I compensi saranno rapportati ad unità oraria.

**Compiti del formatore esperto/interno**

- implementare il progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, lezioni frontali e interattive, laboratori, esercitazioni, casi di studio, counseling e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico;
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
- svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e a predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi studio da fare;
- portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti e renderlo fruibile digitalmente;
- monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR.

**Compiti del tutor d'aula**

- Svolgere le attività ed i compiti previsti dalle indicazioni specifiche relative al progetto autorizzato

- e organizzato dalla scuola;
- collaborare con il docente formatore/esperto;
- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla scuola;
- fungere da raccordo didattico tra formatori e consigli di classe;
- documentare l'attuazione dell'attività di tutor;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale GPU.

### **Valutazione delle domande**

L'istruttoria per valutare l'ammissibilità delle domande sotto il profilo formale, per l'attribuzione dei punteggi e l'individuazione degli esperti sarà effettuata da una Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, che la presiede; la commissione si incaricherà:

- dell'esame dei curricula;
- della valutazione dei titoli;
- della valutazione di ogni elemento utile secondo i criteri sottostanti.

### **Criteri di selezione e punteggi relativi**

Per la selezione degli aspiranti, la commissione, esaminati i requisiti di accesso, procederà alla valutazione dei titoli culturali e professionali e delle esperienze lavorative e attribuirà i punteggi secondo i criteri riportati:

#### **A) Titoli culturali e professionali:**

• Titolo di studio specifico di accesso all'insegnamento	10 punti
• Abilitazione all'insegnamento	5 punti
• Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento specifici	5 punti
• Certificazione competenze specifiche ( <i>in relazione allo spezzone di modulo per cui si partecipa</i> )	5 punti
• Certificazione competenze	5 punti
• Pubblicazioni inerenti il settore di pertinenza	3 punti

#### **B) Esperienze lavorative:**

• Docenza nel settore di pertinenza	10punti
• Attività in progetti PON, aree a rischio e dispersione scolastica	10punti
• Attività come Funzioni Strumentali, referenti commissioni o altri ruoli all'interno della scuola	10punti
• Esperienze lavorative e/o professionali con altri Enti/Associazioni che operano nel settore di pertinenza	10 punti

#### **C) Traccia Programmatica: senza punteggio**

### **Presentazione delle disponibilità**

Pena l'esclusione, le istanze dovranno pervenire entro le **ore 12:00** del giorno **10/11/2018** *brevi manu*, presso l'ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica, o a mezzo raccomandata, (non farà fede la data indicata dal timbro postale fa fede la data di acquisizione al Protocollo: eventuali ritardi postali non sono imputabili all'Amministrazione) ed indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.C.S. "Via De Andreis" di Milano.

Nelle istanze l'aspirante dovrà indicare per quale progetto e per che tipo di figura intende porre la propria candidatura e dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Domanda secondo il modello predisposto, allegato al presente bando (*allegato 1 – Istanza di*

***Partecipazione***);

- Traccia programmatica del percorso formativo per cui il soggetto si candida;
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- Copia del documento di identità.

La suddetta documentazione dovrà essere prodotta in busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e dovrà essere apposta la dicitura “**Bando selezione Esperti – PON- FSE Competenze di base – A.S. 2018-2019**” o in alternativa “**Bando selezione Tutor – PON- FSE Competenze di base – A.S. 2018-2019**” a seconda della figura (Esperto/Tutor) per la quale si propone la propria candidatura.

Le domande prive delle indicazioni previste nel presente Avviso o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

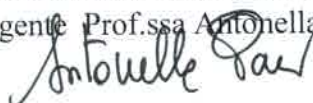
**Trattamento dei dati**

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l’Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell’aspirante. L’interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

**Diffusione del bando**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito dell’Istituto.  
Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Reggente Prof.ssa Antonella PARI





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE  
PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO**

**Avviso Prot. n° AOODGEFID/prot. n. 1953 del 21/02/2017  
Programmazione 2014 – 2020**

**Piano Integrato Anno Scolastico 2018 -2019**

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo Statale  
"Via De Andreis"  
Milano (MI)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n.civ. \_\_\_\_\_

e-mail personale \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di:

- Esperto
- Tutor

per il progetto PON – FSE – Competenze di base – Modulo: \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara:

- ◆ di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- ◆ di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- ◆ di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- ◆ di essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- ◆ di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario che sarà concordato con il Dirigente Scolastico;

- ◆ di avere preso visione dei criteri di selezione;
- ◆ di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel *curriculum vitae* allegato;
- ◆ di essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale PON 2014/2020.

## ALLEGA

- curriculum vitae
  - fotocopia firmata del documento d'identità e del codice fiscale
  - altra documentazione utile alla valutazione (specificare):
- 
- 

Il/La sottoscritto/a si impegna a presentare una proposta progettuale del percorso formativo e/o delle attività da effettuare, di dettagliare, in caso di nomina e prima dell'inizio del corso, la programmazione del modulo, incluse le prove di verifica per la certificazione delle competenze acquisite, la metodologia didattica, gli strumenti ed i materiali relativi al corso.

Il/La sottoscritto/a:

- consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art 76 del DPR 445/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità.
- ai sensi del D.Lgs. 196/2003 dichiara, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art 7 della legge medesima e autorizza l'I.C. Viale Liguria al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali delle P.A.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
FIRMA