



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Via De Andreis"

Via Luigi De Andreis, 10 - 20137 MILANO

Tel. 0288447156 (CENTRALINO) - Fax 0288447157

Scuola Secondaria I Grado - Via De Andreis, 10 - Tel. 0288447156 - Fax 0288447157

Scuola Secondaria I Grado "F. D'Assisi" - Via Dalmazia n. 4 - Tel. 0288447202 - Fax 0288447207

Scuola Primaria - Via Decorati al Valor Civile n. 10 - Tel. 0288441472 - Fax 0288441473

Scuola Primaria di Via Geremia Meleri n. 14- Tel. 0288447226 - Fax 0288447227

Scuola Primaria - Via Mezzofanti, 23 - Tel. 0288447140 - Fax 0288447145

Scuola Primaria - Viale Corsica, 8 - Tel. 0236636154 - Fax 027496666

E-mail: miic8dw00r@istruzione.it - Web: www.icdeandreismilano.edu.it

Codice Mecc.: MIIC8DW00R - Codice Fiscale: 80126130154

Prot. (vedasi stampigliatura)

Milano, 01/04/2020

- e p.c.
- Al Sito web/Amministrazione trasparente
 - All'albo pretorio online
 - Al DSGA
 - Agli ATTI

Oggetto: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per acquisto:

- PC Notebook mediante utilizzo fondi MI di cui alla nota prot. n. 0000187 del 26/03/2020 in applicazione dell'art. 120, comma 5, del Decreto Legge 17 Marzo 2020, n. 18 per l'emergenza epidemiologica da COVID-19 - CIG: **ZBD2C97A80**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la Legge n. 241/del 07/08/1990;
- **VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **VISTO** il D.l. n. 129/2018 "Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTA** la nota MI prot. n. 0000187 del 26/03/2020 – "decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'art. 120, comma 5, del Decreto Legge 17 Marzo 2020, n. 18 per l'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- **VISTA** la nota MI prot. n. U.0000562 del 28/03/2020 avente per oggetto "D.L. 17 Marzo 2020, n. 18, recante "Misure di Potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per le famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" – Indicazioni operative per le istituzioni scolastiche ed educative";
- **VISTO** il Regolamento d'Istituto relativo all'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi, approvato con delibera n. 60 del C.I. del 06/03/2019;
- **VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D. Lgs. n. 56 del 19/04/17;
- **VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- **VISTE** le linee guida, le istruzioni operative e le indicazioni dell'AdG per la realizzazione dei progetti PON 2014-2020;
- **VISTA** la nota Miur prot. n. 31732 del 25/07/17, contenente l'aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria - nota n. 1588 del 13/01/16;

- **RITENUTO** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, così come disposto dall'articolo 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e che trattandosi di importo inferiore a 40.000 euro, secondo il testo modificato dell'articolo 36 comma lettera a) del Decreto legislativo 56/2017 c.d. Correttivo appalti, per affidamenti sotto soglia, è possibile procedere all'affidamento diretto, **anche senza** previa consultazione di due o più operatori economici;
- **VERIFICATA** preventivamente la copertura finanziaria delle attività negoziali previste, facendo gravare la spesa complessiva per la fornitura di che trattasi sul Programma Annuale 2020 del corrente esercizio finanziario, giusto il decreto MI Prot. R. 0000187 del 26/03/2020 di assegnazione delle risorse per dispositivi digitali e connettività di rete (Lett. B) del D.L. 17 Marzo 2020, n. 18 – Art. 120 – comma 2;
- **VISTA** la Legge n. 296 del 27 dicembre 2006, articolo 1, comma 449 per il quale "Tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro";
- **CONSIDERATO** che, in base all'art. 1, comma 516, della Legge n. 208/2015 "gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività deve avvenire esclusivamente su Consip"
- **CONSIDERATO** che, relativamente alla fornitura in oggetto, sono presenti convenzioni attive sulla piattaforma "Consip" che non corrispondono alle caratteristiche richieste dalla scuola;
- **SENTITO** il docente referente d'Istituto per l'Area Informatica in merito alle caratteristiche minime dei PC Notebook da acquistare;
- **CONSIDERATO** tuttavia che, i PC Notebook da acquistare presentano delle caratteristiche qualitative di livello medio alto, tenuto conto dello scopo a cui devono essere adibiti, e che al rapporto qualità/prezzo rispetto a quanto presente in Consip sono di gran lunga superiori e meno costosi rispetto alle convenzioni attive presenti su MePa, così come di seguito specificato:
 - N. 1 PC Notebook Lenovo V130 I5IKN:
 - CPU Core i3
 - 7020U
 - 4GB – 500Gb
 - Monitor da 15,6";
 - Sistema operativo Windows 10 Pro Academic
- **RITENUTO** di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 1, lett. a), del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro imprese, piccole e medie imprese;
- **TENUTO CONTO** che, alla luce dell'istruttoria svolta e della relazione agli atti, l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016;
- **RICHIAMATE** le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come modificate con deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016;
- **PRECISATO** che il bene da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee rispetto a quelle del convenzionato Consip;
- **EVIDENZIATO**, infine, che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- **PRECISATO**, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

- **INDIVIDUATA**, a seguito di indagine di mercato, mediante la consultazione dei cataloghi elettronici di beni/servizi presenti sulla piattaforma MEPA, l'offerta della Ditta C2 S.r.l. con sede legale in Via Ferraroni, 9/9 – 26100 Cremona - Email: pubblica.amministrazione@c2group.it - Internet: www.c2group.it - C.F./P.IVA 01121130197;
- **VERIFICATA** la disponibilità della suddetta ditta C2 S.r.l. di Cremona regolarmente iscritta sul Mercato elettronico della PA, ad evadere l'ordine in tempi brevi e a concludere la transazione attraverso la procedura di TRATTATIVA DIRETTA, assicurando alla scuola la fornitura dei beni richiesti nel più breve tempo possibile considerate le limitazioni e restrizioni previste dalle norme vigenti in materia di contenimento/emergenza epidemiologica da COVID-19;
- **TENUTO CONTO** che, l'art. 32 del D. Lgs 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DETERMINA

- ✓ di procedere all'acquisto di n. 19 PC portatili Lenovo V130 I3-7020U – 4Gb - 500Gb 15.6" – Sistema operativo Win10Pro – Cod. MEPA: V130-I3500 – costo cad. Euro 329,00+iva a pezzo (unica consegna);
- ✓ di attivare la procedura di TRATTATIVA DIRETTA su MePa con la Ditta C2 S.r.l. con sede legale in Via Ferraroni, 9/9 – 26100 Cremona - Email: pubblica.amministrazione@c2group.it Internet: www.c2group.it - C.F./P.IVA 01121130197, per un importo a base d'asta di **€ 8.089,82** (Ottomilaottantanove/82 €) iva inclusa al fine di ottenere un ribasso di prezzo;
- ✓ di informare l'aggiudicatario che ai fini del pagamento, sono richiesti obbligatoriamente: tutti gli elementi per consentire alla scuola la consultazione del documento di regolarità contributiva (**DURC**) aggiornato o il Durc stesso aggiornato;
- ✓ **dichiarazione di conto corrente unico dedicato**, ai sensi dell'art.3 della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ **dichiarazione anticorruzione**, ai sensi dell'art. 4 comma 6 del Piano di Prevenzione della Corruzione, in ottemperanza dell'art. 1, comma 59, Legge 6 novembre 2012, n. 190 «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;
- ✓ **dichiarazione sostitutiva cause di esclusione** di cui all'art. 80-83 del D. Lgs. n. 50/2016;
- ✓ di dare atto che il corrispettivo sarà liquidato solo dietro presentazione di fattura in formato elettronico sul codice **UF8WVZ** con il codice CIG **ZBD2C97A80**;
- ✓ di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Natalia Morelli;
- ✓ di autorizzare il Direttore SGA a procedere all'acquisto dei beni di cui alla presente determina tramite la piattaforma "www.acquisnretepa.it";
- ✓ di pubblicare il presente atto secondo quanto disposto dalla normativa vigenti, sul sito della scuola nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sull'albo pretorio online.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Natalia Morelli

Firma autografa a mezzo stampa-ex art. 3, c. 2, D.lgs. 39/93