



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA DE ANDREIS"

Via L. De Andreis, 10 – 20137 MILANO

Tel 02/88447156 (CENTRALINO) - Fax 02/88447157

Scuola Secondaria I grado Via De Andreis, 10-20137
Scuola Secondaria I grado Via Dalmazia, 4-20138
Scuola Primaria Viale Corsica, 82-20137
Scuola Primaria Via Decorati al Valor Civile, 10-20138
Scuola Primaria Via Meleri, 14-20138
Scuola Primaria Via Mezzofanti, 23-20133



Milano.- Tel 02/88447156 - Fax 02/88447157
Milano - Tel.02/88447202 - Fax 02/88447207
Milano - Tel.02/36636154 - Fax 02/84926491
Milano - Tel 02/88441472 - Fax 02/88441473
Milano - Tel. 0288447226 - Fax 02/88447227
Milano - Tel.02/88447140 - Fax 02/88447145

E-mail: miic8dw00r@istruzione.it – Pec: miic8dw00r@pec.istruzione.it – Web: www.icdeandreamilano.edu.it

C.F.: 80126130154

Prot. v. segnature
CIG: ZE82E07814

Milano 26 Agosto 20202

DETERMINA A CONTRARRE

Affidamento diretto acquisto adesivi "covid" a parete e calpestabili

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »"

CONSIDERATO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri

ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO il D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 29 ottobre 2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 della seduta del 17 dicembre 2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto

VISTO l'art. 231 del D.L. 19 maggio n.34, relativo alle "Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021"

VISTA l'assegnazione di risorse relativa all'art. 231 del D.L. 19 maggio n.34, nota prot. 17220 del 20 luglio 2020 da parte del MIUR;

TENUTO CONTO che in vista della ripresa delle attività didattiche e amministrative in presenza si rende necessario acquistare:

- n. 70 cartelli adesivi A4 a colori con le regole per lavarsi le mani
- n. 100 cartelli adesivi A4 a colori per segnalare presenza gel igienizzante
- n. 150 cartelli adesivi A4 a colori per segnalare obbligo mascherina
- n. 150 cartelli adesivi A4 a colori per segnalare regole e divieti per l'ingresso negli edifici
- n. 50 cartelli adesivi A4 a colori per segnalare la necessità di non creare assembramenti
- n. 10 cartelli adesivi A4 a colori in polionda con 4 fori per segnalare la necessità di non creare assembramenti
- n. 50 bollini adesivi calpestabili antiscivolo da 20 cm a colori per segnalare SIEDITI QUI
- n. 50 bollini adesivi calpestabili antiscivolo da 20 cm a colori per segnalare NON SEDERTI QUI
- n. 50 bollini adesivi calpestabili antiscivolo da 20 cm a colori per ricordare di mantenere la distanza di sicurezza
- n. 100 bollini adesivi calpestabili antiscivolo da 20 cm a colori con frecce direzionali
- n. 400 bollini adesivi calpestabili antiscivolo da 10 cm a colori con frecce direzionali

- n. 100 bollini adesivi calpestabili antiscivolo da 20 cm a colori per segnalare ASPETTA QUI
- n. 100 nastro adesivo calpestabile giallo/nero dim. 50 mm x 25 metri

RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;

CONSIDERATA l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso consultazione listini e la richiesta di preventivi a n.3 ditte;

CONSIDERATO che la Ditta prescelta Creative è presente su MEPA;

CONSIDERATO che predetta indagine conoscitiva relativa al servizio/fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la Ditta Creative S.R.L. che dispone degli articoli necessari ad un prezzo ritenuto vantaggioso e congruo;

TENUTO CONTO che il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente, né è stato precedentemente invitato (risultando non affidatario) nel precedente affidamento;

VERIFICATA la regolabilità contabile della Ditta prescelta Creative S.r.l.

RITENUTO vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

a) valutazione positiva dell'offerta acquisita;

b) ottimizzazione dei tempi della procedura, vista l'urgenza del momento, di affidamento della fornitura e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto alla Creative S.R.L. - P. IVA 02223040805 per la fornitura di:

- n. 70 cartelli adesivi A4 a colori con le regole per lavarsi le mani
- n. 100 cartelli adesivi A4 a colori per segnalare presenza gel igienizzante
- n. 150 cartelli adesivi A4 a colori per segnalare obbligo mascherina
- n. 150 cartelli adesivi A4 a colori per segnalare regole e divieti per l'ingresso negli edifici
- n. 50 cartelli adesivi A4 a colori per segnalare la necessità di non creare assembramenti
- n. 10 cartelli adesivi A4 a colori in polionda con 4 fori per segnalare la necessità di non creare assembramenti
- n. 50 bollini adesivi calpestabili antiscivolo da 20 cm a colori per segnalare SIEDITI QUI
- n. 50 bollini adesivi calpestabili antiscivolo da 20 cm a colori per segnalare NON SEDERTI QUI
- n. 50 bollini adesivi calpestabili antiscivolo da 20 cm a colori per ricordare di mantenere la distanza di sicurezza
- n. 100 bollini adesivi calpestabili antiscivolo da 20 cm a colori con frecce direzionali
- n. 400 bollini adesivi calpestabili antiscivolo da 10 cm a colori con frecce direzionali
- n. 100 bollini adesivi calpestabili antiscivolo da 20 cm a colori per segnalare ASPETTA QUI
- n. 100 nastro adesivo calpestabile giallo/nero dim. 50 mm x 25 metri

Art. 3

L'importo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 2.225,50 (duemiladuecentoventicinque/50) + IVA al 22%.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività A 1.4 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Sulla base di quanto specificato al punto 4.3.5 delle Linee Guida n°4 dell'ANAC, approvate il 26/10/2016, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto non saranno richieste:

- garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), di cui all'art.93 comma 1 del D.Lgs 50/2016;
- garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui all'art.10 del D.Lgs. 50/2016, in considerazione sia della comprovata solidità dell'operatore economico sia al fine di ottenere un miglioramento sul prezzo di aggiudicazione (art. 103 comma 11 D. Lgs.50/2016).

Art. 5

Di richiedere alla ditta fornitrice del servizio gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010.

Di richiedere alla ditta fornitrice la firma del Patto di Integrità ex legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Art. 6

Di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto è associato il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: ZE82E07814.

Art. 7

Ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Natalia Morelli.

Art. 8

Di pubblicare la presente determina all'Albo on line, in Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.icdeandreismilano.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Natalia Morelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa