



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Via De Andreis"

Via Luigi De Andreis, 10 – 20137 MILANO

Tel. 0288447156 (CENTRALINO) - Fax 0288447157

Scuola Secondaria I Grado – Via De Andreis, 10 – Tel. 0288447156 - Fax 0288447157

Scuola Secondaria I Grado "F. D'Assisi" – Via Dalmazia n. 4 – Tel. 0288447202 - Fax 0288447207

Scuola Primaria – Via Decorati al Valor Civile n. 10 – Tel. 0288441472 – Fax 0288441473

Scuola Primaria di Via Geremia Meleri n. 14- Tel. 0288447226 – Fax 0288447227

Scuola Primaria – Via Mezzofanti, 23 – Tel. 0288447140 - Fax 0288447145

Scuola Primaria – Viale Corsica, 8 – Tel. 0236636154 - Fax 027496666

E-mail: miic8dw00r@istruzione.it – Web: www.icdeandreamilano.edu.it

Codice Mecc.: MIIC8DW00R – Codice Fiscale: 80126130154

Prot. (vedasi signature)

Milano, 07/05/2021

Agli Atti

All'Albo on Line

Amministrazione Trasparente

Oggetto: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per acquisto:

- Carta asciugamani piegati a V da collocare nei dispenser presenti nei servizi igienici dei plessi di Scuola Primaria di Via Decorati al Valor Civile n. 10 e di Via Geremia Meleri n. 14, per contrasto all'emergenza epidemiologica COVID-19.

Autorizzazione	CIG
Fondi M.I. anno 2021 per funzionamento amministrativo e didattico - Aggregato di spesa A01	Z993199325

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO:

Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 prevede che l'affidamento di forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
il D.lgs. 50/2016 -Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.
l'art. 37 co. 1 del D.lgs. n. 50/2016 che prevede che "le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00

euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";
l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".
l'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 che dispone che "il contratto è stipulato, a pena di nullità per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 Euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";
le Linee Guida emanate e poste in consultazione dall'ANAC sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che forniscono al paragrafo 4 lett. A, B, C e D le indicazioni operative circa le modalità di svolgimento dell'affidamento diretto e che le suddette Linee Guida stabiliscono che l'affidamento diretto prende l'avvio con la delibera a contrarre, previa l'esecuzione di una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari;
Che, ai sensi di quanto stabilito dall'ANAC, si è provveduto a generare tramite il sistema ACVPASS il Codice Identificativo Gara (Smart CIG) n. Z993199325
il D.I. n. 129/2018, "Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio di Istituto in data 03/06/2020;
Il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di Istituto in data 04/02/2021;
la necessità di provvedere all'acquisto di carta asciugamano da collocare nei dispenser già installati nei servizi igienici dei due plessi di Scuola Primaria di Via Decorati al Valor Civile n. 10 e di Via G. Meleri n. 14, per il contrasto alla diffusione epidemiologica del c.d. COVID-19
che per il quasi esaurimento delle scorte giacenti nel magazzino;
che il D.S.G.A. ha relazionato in merito all'obbligo di acquistare direttamente da Ditte fornitrici di detto materiale presenti sulla piattaforma Me.Pa del contesto www.acquistinretepa.it .
che il D.S.G.A. ha relazionato in merito alla necessità di acquisire detti beni a seguito di specifiche richieste avanzate più volte dai referenti di sede dei plessi coinvolti, così come dai referenti della sicurezza e della Commissione Covid d'Istituto, finalizzate alla prevenzione e al contrasto dell'emergenza epidemiologica COVID-19 (secondo le indicazioni fornite dai vari DPCM, D.L. e Ordinanze Regionali mirate al contrasto della diffusione della c.d. Sars-19);
che il D.S.G.A. ha richiesto appositi preventivi alla stessa Società che ha installato degli appositi dispenser carta asciugamani nel plesso di Via Decorati al Valor Civile n. 10 e di Via G. Meleri n. 14. Detta Società (Deter S.r.l. di Bernate Ticino), presente sulla piattaforma Me.Pa. e già fornitrice di sussidi e materiali per la pulizia degli ambienti scolastici, ha fornito appositi preventivi di spesa in data 05/05/2021 (rif. Preventivi/Offerte n. 469 FTPA per il plesso di via Decorati al Valor Civile n. 10, per una spesa preventivata ammontante ad € 136,15 IVA compresa e Preventivo/Offerta n.470 FTPA per il plesso di Via Geremia Meleri n. 14 per una spesa preventivata ammontante ad € 207,91 IVA compresa). In questa ultima è offerta è compreso altro materiale fornito precedentemente ed in attesa di regolarizzazione per la relativa fatturazione;
che la Società DETER S.r.l. – Via Garibaldi, 37 – BERNATE TICINO (MI) – Partita IVA n. 08055800158, opportunamente contattata telefonicamente, ha garantito la fornitura della carta asciugamani da collocare negli appositi dispenser di cui trattasi in tempi brevi;
che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001;
la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502;

che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 2.188,80, comprensivi di IVA, trasporto, montaggio/installazione nelle singole sedi, trovano copertura nel Programma Annuale 202q della Scuola (Scheda A01 – Aggr. 2/3/11)

DATO ATTO CHE :

è stata verificata la regolarità contributiva tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INAIL_26107236

nel relativo ordine-contratto saranno definite le modalità di erogazione della fornitura; le modalità di fatturazione; le responsabilità contrattuali; le ipotesi di risoluzione del contratto le penali riguardanti i ritardi e/o gli inadempimenti delle prestazioni);

la forma del contratto sarà quella dell'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 e, pertanto, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, come anche indicato nelle citate Linee Guida dell'ANAC al paragrafo 4 lett. D);

per il termine di stipulazione dello stesso vale quanto previsto dalla lettera b) del co. 10 del citato art. 32 del D.lgs. n. 50/2016;

in ogni caso, la stipula del suddetto contratto avverrà a seguito dell'accertamento, in capo al soggetto prescelto, dei requisiti di ordine generale e dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, nonché dell'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;

il pagamento della fornitura verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'indizione della procedura di affidamento diretto, tramite **ordine di acquisto diretto** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'affidamento della fornitura di dispenser per sapone mani, dispenser per carta igienica intercalata e dispenser per carta asciugamani;

LOTTO	Materiali	CIG	IMPORTO
Unico	Dispenser per plessi Via Decorati al valor Civile n. 10 e di Via Geremia Meleri n. 14	Z993199325	€ 344,06
Utilizzo fondi del funzionamento amministrativo e didattico E.F. 2021 - Aggr. A01			

- di affidare direttamente alla Società DETER S.r.l. – Via Garibaldi, 37 - 20010 – BERNATE TICINO (MI) - C.F. e Partita IVA n. 08055800158, la fornitura del materiale (e l'installazione dei dispenser ordinati)

di cui alle premesse e secondo quanto specificato nelle due Offerte/Preventivo n. 469 FTPA e n. 470 FTPA del 06/05/2021, per l'importo complessivo di € 344,06 (€ Trecentoquarantaquattro/06), IVA inclusa;

- di autorizzare la spesa complessiva € 344,06, relativa all'esercizio finanziario 2021 (Scheda A01 – Aggr. 2/3/11);
- *come previsto dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016* di confermare il Dirigente Scolastico quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, già indicato come RUP della presente procedura nell'ambito dell'atto di programmazione adottato ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
- di delegare il D.S.G.A. all'acquisto dei beni di cui trattasi tramite la piattaforma "www.acquistinretepa.it", per il quale lo stesso è abilitato;
- l'impresa aggiudicataria dovrà consegnare i beni entro e non oltre 30 giorni dalla trasmissione dell'Ordine tramite la piattaforma Me.Pa. presente sul sito www.acquistinretepa.it;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Natalia MORELLI)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

gp/nm