



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA DE ANDREIS"**

**Via L. De Andreis, 10 – 20137 MILANO**  
**Tel 02/88447156 (CENTRALINO) - Fax 02/88447157**

Scuola Secondaria I grado Via De Andreis, 10-20137  
Scuola Secondaria I grado Via Dalmazia, 4-20138  
Scuola Primaria Viale Corsica, 82-20137  
Scuola Primaria Via Decorati al Valor Civile, 10-20138  
Scuola Primaria Via Meleri, 14-20138  
Scuola Primaria Via Mezzofanti, 23-20133



Milano.- Tel 02/88447156 - Fax 02/88447157  
Milano - Tel.02/88447202 - Fax 02/88447207  
Milano - Tel.02/36636154 - Fax 02/84926491  
Milano - Tel 02/88441472 - Fax 02/88441473  
Milano - Tel. 0288447226 - Fax 02/88447227  
Milano - Tel.02/88447140 - Fax 02/88447145

E-mail: [miic8dw00r@istruzione.it](mailto:miic8dw00r@istruzione.it) – Pec: [miic8dw00r@pec.istruzione.it](mailto:miic8dw00r@pec.istruzione.it) – Web: [www.icdeandreismilano.edu.it](http://www.icdeandreismilano.edu.it)

C.F.: 80126130154

PROT. vedi segnaturo

Milano, 21/06/2021

**ALL'ALBO**

**ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**AGLI ATTI**

**AVVISO PER LA SELEZIONE E L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE (N. 5 UNITA') PER ATTIVITA' INGLESE PIANO  
ESTATE 2021 – ALUNNI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**Visto** gli artt. 32, c. 2 e 36, c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure

d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture”;

**Visto** l'articolo 11 del decreto legislativo n. 163/06 che, al secondo comma, recita “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni pubbliche decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti ...”.

**Visto** il D.I. 129/2018, recante il “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**Viste** le Linee Guida ANAC n.4;

**Visto** l'art. 1, c.130 della L.145/2018 che modifica l'art. 1, c. 450 della L.296/2006, in materia di esenzione dall'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione e che recita *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all' [articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207](#). [Omissis] Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento;*

**Vista** la Delibera del consiglio di Istituto in data 04-02-2021 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2021;

**Vista** la Delibera del Consiglio di Istituto n.22 del 03/06/2020 con cui il Consiglio di Istituto ha elevato il limite per l'affidamento diretto a 39.999,99

**Visto** il regolamento Attività Negoziali approvato dal Consiglio di Istituto il 03/06/2020 con delibera n. 22;

**Visto** il PTOF aggiornato dal Collegio dei docenti;

**Vista** la delibera di approvazione del PTOF del Consiglio di Istituto;

**Vista** la seduta del Collegio docenti del 17/05/2021;

**Vista** la seduta del Consiglio d'Istituto del 21/05/2021;

**Accertata** la necessità di procedere alla selezione di personale interno da destinare alle attività inerenti al Piano Estate 2021;

**Considerato** che il fine pubblico da perseguire è quello di organizzare e gestire iniziative per rinforzare e potenziare le competenze disciplinari e relazionali di studentesse e studenti per recuperare la socialità

almeno in parte perduta ed accompagnarli al nuovo anno scolastico;

**Considerato** che per la realizzazione della suddetta azione è necessario reperire e selezionare personale esperto;

**Ritenuto** di poter reperire le professionalità necessarie tra il personale interno dell'Istituzione scolastica;

**Visto** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19

**Visto** il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione a cura del Dipartimento di medicina epidemiologica, igiene del lavoro e ambientale, pubblicato dall'INAIL del mese di aprile 2020

**Accertata** la copertura finanziaria ai fini della acquisizione del sopra citato servizio

### **EMANA**

il presente avviso avente per oggetto la selezione pubblica e l'individuazione, mediante procedura comparativa per titoli culturali ed esperienze professionali, di n. 1 esperto per il Laboratorio di Inglese – alunni classi quarte e quinte scuola primaria. L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

#### **Art. 1 – Finalità della selezione e destinatari**

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di n. 5 esperti cui affidare le attività relative al Laboratorio di Inglese per gli alunni delle classi della scuola primaria e secondaria.

. La selezione è rivolta in subordine:

- a) Al personale interno alla istituzione scolastica;
- b) Al personale di altra istituzione scolastica mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime";
- c) al personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- d) a soggetti privati, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165

#### **Art. 2 – Ambiti di intervento**

Le attività dovranno tenersi presso i plessi della Scuola De Andreis 06 settembre – 10 settembre 2021.

Gli ambiti di intervento sono di seguito specificati:

- ✓ destinatari: alunni classi primaria (4) e secondaria (1)
- ✓ numero ore: massimo 15 per un modulo
- ✓ orari previsti: 9.00-12.00.

La scuola si riserva la facoltà di ridurre il numero delle ore previste in caso di esigenze al momento non prevedibili.

Il fine è quello di favorire le competenze nella lingua inglese in una prospettiva pluri-culturale e di acquisire i

primi strumenti utili ad esercitare la cittadinanza attiva.

### Art. 3 Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione nominata dal Dirigente Scolastico; l'incarico verrà conferito sulla base della valutazione riportata in riferimento ai due parametri culturali e professionali indicati nella seguente tabella, per un massimo di 35 punti.

Criteri di selezione	Punteggi
<b>Titoli culturali max 15 punti</b>	
Laurea triennale in Lingua e Letteratura Inglese	1 punto
Laurea triennale in Lingua e Letteratura Inglese con lode	2 punto
Laurea Magistrale/Specialistica o Laurea vecchio ordinamento in Lingua e Letteratura Inglese: • Voto fino a 105 • Voto da 106 a 110 • Voto 110 e lode	1 punto 2 punto 3 punto
Abilitazione all'insegnamento	6 punti
Corsi di formazione/Master pertinenti (1.5 punti per corso, massimo quattro corsi/Master)	Max 6 punti
<b>TITOLI PROFESSIONALI max 10 punti</b>	
Analoghe esperienze presso altre Istituzioni Scolastiche (1 punto per ogni esperienza)	Max 5 punti
Docente corsi di lingua con rilascio di certificazione linguistica coerenti con la professionalità richiesta Punti 1 per ogni esperienza	Max 5 punti
<b>TITOLI DI SERVIZIO max 10 punti</b>	
Servizio a tempo indeterminato/determinato nell'ordine di scuola cui il progetto si rivolge (1 punto per ogni anno di servizio)	Max 5 punti
Servizio a tempo indeterminato/determinato in altro ordine di scuola cui il progetto si rivolge (0,5 per ogni anno di servizio)	Max 5 punti

### Art.4: Domanda di partecipazione

L'istanza redatta sul modello allegato, dovrà contenere oltre ai dati anagrafici, ai titoli di studio, culturali, professionali, la dichiarazione di:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Gli aspiranti potranno far pervenire domanda sul modulo Allegato A, corredata di un progetto di lavoro e di un *curriculum vitae* in formato europeo, debitamente sottoscritta, agli uffici di segreteria della Scuola, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27/06/2021 in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lati o in alternativa inviare all'indirizzo peo: [miic8dw00r@istruzione.it](mailto:miic8dw00r@istruzione.it) ed avente come oggetto: *Contiene candidatura per il Progetto Inglese per le classi della scuola primaria e secondaria De Andreis*. Farà fede il protocollo con ora di ricezione.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

#### **Art.5: Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare**

La valutazione avverrà ad opera di una Commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli come da tabella di cui all'art.3. I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito della scuola e comunicati direttamente ai candidati individuati. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. Qualora tra le istanze presentate non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire gli incarichi in oggetto, il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione scolastica.

#### **Art. 6: Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 5.

#### **Art. 7: Incarichi e compensi**

Per il servizio in oggetto il corrispettivo massimo impegnato da questa Amministrazione è di Euro 696,60, pari a 46,44 Euro l'ora Lordo Stato, onnicomprensivo di IVA, se dovuta, e di ritenute erariali ed assistenziali sia a carico del dipendente che della amministrazione, da liquidare al termine delle attività.

L'affidamento del servizio in oggetto verrà formalizzato sotto forma di lettera d'incarico nel caso di personale interno o mediante contratto di prestazione d'opera occasionale nel caso di personale esterno. Il compenso

verrà corrisposto al termine delle attività. Il pagamento delle somme sarà effettuato in ragione delle ore effettivamente prestate, debitamente registrate, previa presentazione di dettagliata relazione.

I moduli del Laboratorio di Inglese verranno attivati a fronte di almeno 10 richieste.

#### **Art. 8**

In applicazione del GDPR – regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali si informa che la scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### **Art. 9**

Il responsabile unico del procedimento è individuato nel Dirigente Scolastico dell'I.C. "De Andreis" di Milano. Il Responsabile dell'Istruttoria è il DSGA Giuseppe Pettinato.

#### **Art. 10**

Il presente dispositivo viene pubblicato sull'Albo On Line del sito web dell'Istituto e nella sezione Amministrazione Trasparente.

#### **Art. 11**

Per qualsivoglia controversia dovesse insorgere, è competente il Foro di Milano.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Natalia Morelli  
*documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Allegato A –domanda di partecipazione

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, codice fisc. n.  
\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_  
docente presso \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione indetta da codesto Istituto per l'individuazione di un esperto interno per \_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione od uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, che comportano altresì la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera:

**DICHIARA**

- ✓ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- ✓ di godere dei diritti civili e politici;
- ✓ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ di non essere sottoposto a procedimenti penali
- ✓ di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.L. 196/2003)
- ✓ di essere in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso di selezione per l'individuazione di un esperto interno per \_\_\_\_\_ e di accettare i termini contenuti nell'avviso stesso;
- ✓ dichiara altresì di accettare tutte le condizioni relative all'avviso per cui viene presentata la candidatura;
- ✓ di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva alcuna conformandosi agli orari indicati dalla scuola assicurando altresì la propria presenza negli eventuali incontri propedeutici all'inizio dell'attività e nella eventuale manifestazione conclusiva del progetto

Allega *Curriculum Vitae* formato europeo

**FIRMA** \_\_\_\_\_

