



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Via De Andreis"**

**Via Luigi De Andreis, 10 – 20137 MILANO**

**Tel. 0288447156 (CENTRALINO) - Fax 0288447157**

Scuola Secondaria I Grado – Via De Andreis, 10 – Tel. 0288447156 - Fax 0288447157  
Scuola Secondaria I Grado "F. D'Assisi" – Via Dalmazia n. 4 – Tel. 0288447202 - Fax 0288447207  
Scuola Primaria – Via Decorati al Valor Civile n. 10 – Tel. 0288441472 – Fax 0288441473  
Scuola Primaria di Via Geremia Meleri n. 14- Tel. 0288447226 – Fax 0288447227  
Scuola Primaria – Via Mezzofanti, 23 – Tel. 0288447140 - Fax 0288447145  
Scuola Primaria – Viale Corsica, 8 – Tel. 0236636154 - Fax 027496666  
E-mail: [miic8dw00r@istruzione.it](mailto:miic8dw00r@istruzione.it) – Web: [www.icdeandreamilano.edu.it](http://www.icdeandreamilano.edu.it)  
Codice Mecc.: MIIC8DW00R – Codice Fiscale: 80126130154

Prot. n° (vedasi signature)

Milano, 04/06/2021

Oggetto: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per acquisto:

Materiale vario di cancelleria per funzionamento amm.vo anno 2021 - CIG: **ZE131FFE35**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO:**

|  |
|--|
| Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;   |
| Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;  |
| La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;  |
| l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 prevede che l'affidamento di forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;   |
| il D.Lgs. 50/2016 -Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.  |
| l'art. 37 co. 1 del D.lgs. n. 50/2016 che prevede che "le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza"; |
| l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".   |
| l'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 che dispone che "il contratto è stipulato, a pena di nullità per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 Euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";   |

|   |
|---|
| le Linee Guida emanate e poste in consultazione dall'ANAC sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che forniscono al paragrafo 4 lett. A, B, C e D le indicazioni operative circa le modalità di svolgimento dell'affidamento diretto e che le suddette Linee Guida stabiliscono che l'affidamento diretto prende l'avvio con la delibera a contrarre, previa l'esecuzione di una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari;  |
| che, ai sensi di quanto stabilito dall'ANAC, si è provveduto a generare tramite il sistema ACVPASS il Codice Identificativo Gara (Smart CIG) n. <b>ZE131FFE35</b>   |
| il D.I. n. 129/2018, "Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";   |
| il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio di Istituto in data 03/06/2020;   |
| Il Programma Annuale 2020, approvato dal Consiglio di Istituto in data 04/02/2021;  |
| la necessità di provvedere all'acquisto di materiale vario di cancelleria e di consumo per il funzionamento amministrativo della Presidenza e della Segreteria anno 2021;   |
| che per esaurimento delle scorte in dotazione si ravvisa la necessità di un nuovo acquisto  |
| che il D.S.G.A. ha relazionato in merito all'opportunità di acquistare direttamente da Ditte già fornitrici di analogo materiale tramite la piattaforma Me.Pa del contesto <a href="http://www.acquistinretepa.it">www.acquistinretepa.it</a> , per il quale lo stesso è abilitato, considerata la competitività dei prezzi dei prodotti in esame   |
| che il D.S.G.A. ha acquisto appositi preventivi di spesa da n. 5 Società presenti sul Me.Pa.(rif. prott. nn. 5381/U - 5383/U - 5385/U - 5386/U e 5387/U del 28/05/2021  |
| che il D.S.G.A. ha elaborato apposito prospetto comparativo delle offerte pervenute entro il termine stabilito dalle note di cui al capoverso precedente. Delle 5 Società invitate a presentare apposita offerta/preventivo, hanno risposto: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ERREBIAN S.p.A. – Pomezia (RM)</li> <li>- OFFICE DEPOT ITALIA S.r.l. – Assago (MI)</li> <li>- SCUOLAPASSAPAROLA S.r.l. – Milano (Mi).</li> </ul> Non hanno fatto pervenire offerta/preventivo, le seguenti società: <ul style="list-style-type: none"> <li>- COMMERCIALE UFFICIO di BERETTA FRANCO – Casirate D'Adda (BG)</li> <li>- MAESTRIPIERI S.r.l. di Serra Riccò (GE)</li> </ul> |
| che il D.S.G.A., dopo la disamina dei preventivi ricevuti ha evidenziato che quella più conveniente, a parità di condizioni, è quella relativa alla Società ERREBIAN S.p.A. – Via dell'Informatica n. 8 – 00071 – Pomezia (RM), C.F. n. 08397890586 - P.IVA n. 02044501001 – rif. Preventivo/Offerta del 31/05/2021, acquisita al prot. n. 0005478/E del 01/06/2021;  |
| che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001;   |
| la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502;  |
| che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo Progetto A3 – Didattica - del Bilancio dell'Istituto;  |

#### DATO ATTO CHE :

|  |
|--|
| è stata verificata la regolarità contributiva tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INAIL_26037932;   |
| nel relativo ordine-contratto saranno definite le modalità di erogazione della fornitura; le modalità di fatturazione; le responsabilità contrattuali; le ipotesi di risoluzione del contratto le penali riguardanti i ritardi e/o gli inadempimenti delle prestazioni); |

la forma del contratto sarà quella dell'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 e, pertanto, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, come anche indicato nelle citate Linee Guida dell'ANAC al paragrafo 4 lett. D);

per il termine di stipulazione dello stesso vale quanto previsto dalla lettera b) del co. 10 del citato art. 32 del D.lgs. n. 50/2016;

in ogni caso, la stipula del suddetto contratto avverrà a seguito dell'accertamento, in capo al soggetto prescelto, dei requisiti di ordine generale e dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, nonché dell'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;

il pagamento della fornitura verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;

### DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di affidare direttamente all'impresa Ditta ERREBIAN S.p.A. – Via dell'Informatica n. 8 – 00071 – Pomezia (RM), C.F. n. 08397890586 - P.IVA n. 02044501001, la fornitura di materiale di cancelleria vario come da elenco predisposto dal D.S.G.A. in data 28/05/2021 (rif. Prott. nn. 5381/U - 5383/U - 5385/U - 5386/U e 5387/U del 28/05/2021), per l'importo di Euro 667,10 (€ Seicentosessantasette/10) IVA inclusa, data la competitività del prezzo offerto e la peculiarità dei beni di consumo forniti;
- 3) di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 667,10, IVA inclusa, a carico del PA 2021 – Progetto A1 che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 5) di evidenziare il CIG: **ZE131FFE35** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 6) di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Natalia MORELLI, in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- 7) di delegare il D.S.G.A. all'acquisto dei beni di cui trattasi tramite la piattaforma “acquistinretepa”, per il quale lo stesso è abilitato;
- 8) di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dall'art. 5 della Legge 241/90, viene nominato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Natalia Morelli;
- 9) di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 667,10, IVA compresa, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio (Progetto A1 – Funzionamento Generale e Decoro della Scuola – Aggr. 2/1/2).
- 10) di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Natalia Morelli)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

gp/nm