

MODULO DI RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER L'USO DI STRUMENTI DI IA

(Attuazione del Piano d'Istituto per l'Intelligenza Artificiale - PIA ex D.M. 166/2025 & AI Act)

1. DATI DEL RICHIEDENTE

Cognome e Nome:	
Ruolo / Qualifica:	☐ Docente ☐ Personale ATA ☐ Referente Dipartimento/Plesso
Plesso / Disciplina / Ufficio:	
Data della Richiesta:	

2. IDENTIFICATIVI DELLO STRUMENTO DI IA PROPOSTO

Nome dello Strumento / App:	
Fornitore / Produttore:	
Sito Web Ufficiale / URL:	
Tipologia di Accesso / Licenza:	☐ Gratuito ☐ Freemium ☐ Licenza Scuola/SaaS (es. Google Workspace, M365)
Ecosistema di Integrazione:	☐ Piattaforma d'Istituto esistente ☐ Applicativo Terzo / Web App

3. FINALITÀ PREVISTE E AMBITO DI APPLICAZIONE

Ambito Operativo:	☐ Didattico Curricolare ☐ Inclusione e Supporto BES/DSA/NAI ☐ Attività Amministrative / Gestione Back-Office ☐ Educazione alla Cittadinanza Digitale
Destinatari del Servizio (Target):	☐ Docenti (assistente alla progettazione/materiali) ☐ Personale ATA (supporto gestione/documenti) ☐ Studenti (Scuola Sec. I Grado - Uso mediato dal docente) ☐ Famiglie (comunicazione/FAQ)
Descrizione Sintetica dell'Uso:	(Descrivere le attività specifiche: es. generazione schede, sintesi testi, traduzione, mappe concettuali, gestione bozze documenti)
Classificazione del Rischio presunta:	☐ Rischio Minimo / Nullo (es. sintesi vocale, correzione ortografica, mappe, traduzioni anonime)

	☐ Rischio Limitato (es. Chatbot, assistenti virtuali - richiede obbligo di trasparenza) ☐ Alto Rischio (es. valutazione automatica voti - richiede DPIA/FRIA) ☐ Rischio Inaccettabile (VIETATO - es. riconoscimento emozioni, social scoring)
--	--

4. DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ PRIVACY E SUPERVISIONE UMANA

Il richiedente dichiara di aver preso visione delle disposizioni del Piano d'Istituto (PIA) e si impegna al rispetto dei seguenti vincoli inderogabili:

[X] DIVIETO ASSOLUTO DATI PERSONALI: Si conferma che NON verranno inseriti nei prompt o nei file caricati dati identificativi reali (nomi, cognomi, codici fiscali, dati sulla salute, certificazioni BES/DSA) di studenti, famiglie o dipendenti.

[X] MINIMIZZAZIONE E ANONIMIZZAZIONE: Gli input inseriti saranno previsti in forma strettamente anonima, aggregata o fittizia (Art. 5 GDPR).

[X] SUPERVISIONE UMANA (Human-In-The-Loop): L'output generato dall'IA non sostituirà la valutazione pedagogica o amministrativa. Ogni contenuto sarà sottoposto a verifica, validazione ed eventuale correzione da parte dell'operatore umano responsabile.

[X] INFORMATIVA E TRASPARENZA (Art. 50 AI Act): In caso di interazione diretta o condivisione di materiali generati con IA, gli utenti (studenti/famiglie) saranno chiaramente informati dell'uso della tecnologia.

Firma del Richiedente: _____ Data: _____

5. RISERVATO AL GRUPPO DI LAVORO PER L'IA (GLIA) E AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Esito Valutazione di Rischio GLIA:	☐ Rischio Minimo/Nulla ☐ Rischio Limitato ☐ Alto Rischio (Richiede DPIA/FRIA) ☐ Rischio Inaccettabile
Integrazione Modulistica / Privacy:	☐ Verificato dal DPO ☐ Richiesta DPIA/FRIA ☐ Certificazioni ISO/AgID Verificate
Determinazione di Inserimento:	☐ Proposta Inserimento in WHITE LIST ☐ Proposta Inserimento in BLACK LIST (Rifiutato) ☐ Sospeso per integrazione documentale
Note e Prescrizioni d'Uso:	
Decreto di Autorizzazione del DS:	☐ AUTORIZZATO con Circolare prot. n. _____ del _____ ☐ NON AUTORIZZATO Firma del Dirigente Scolastico: _____ Data: _____